



Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ № 29

Кокодзей О.И.

01.09.2020

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
МБОУ СОШ № 29 на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	постоянно	Директор школы
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Зам. директора по УВР
1.3	Родительское собрание с приглашением представителей правоохранительных органов	по плану работы школы	Директор школы
1.4.	Усиление внутреннего контроля по вопросам работы по обращению граждан	Постоянно	Директор школы
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Один раз в год	Директор школы
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	1 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции
2.3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Секретарь комиссии
2.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	2020-2021 г.	Директор школы
2.5.	Организация работы "Горячей линии" в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.6.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	2020-2021 г.	Комиссия по противодействию коррупции
2.7.	Выход членов рабочей группы на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
2.8.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление финансовых отчетов	Ежеквартально	Директор школы Степура И.А.
2.9.	Контроль за целевым использованием всех уровней	Постоянно	Директор школы

	бюджета и внебюджетных средств школы		
2.10.	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	февраль 2021 г.	Директор школы
2.11.	Усиление внутреннего контроля по вопросам расходования денежных средств в образовательном учреждении	Постоянно	Директор школы
2.12.	Усиление внутреннего контроля по вопросам организации питания обучающихся	Постоянно	Директор школы , ответственный за питание
2.13.	Усиление внутреннего контроля по вопросам соблюдения прав всех участников образовательного процесса	Постоянно	Директор школы, зам.дир по УВР
2.14.	Публичный отчет	1 раз в год	Директор школы
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	2020 г.-2021 г.	Ответственный за работу сайта
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	2020-2021 г.г.	Комиссия по противодействию коррупции
5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	I квартал 2021 г. Итоги за полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
5.2.	Подготовка методических рекомендаций для школы по вопросам организации противодействия коррупции.	Не реже 2 раз в квартал	Комиссия по противодействию коррупции
5.3.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	Ежеквартально	Рабочая группа
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Комиссия по противодействию коррупции
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

8. Антикоррупционное образование и воспитание школьников			
8.1.	Изучение антикоррупционной проблематики в курсе истории и обществознания.	В рамках изучения учебного предмета в 6-11 кл.	Учителя истории и обществознания
8.2	Коррупция и противодействие ей (в рамках изучения предмета «Обществознание» в 9-х классах)	Согласно календарно-тематическому планированию	Учителя обществознания
8.3	Классные часы в 5-11 классов по теме «Права человека и гражданина»	Ноябрь-декабрь	Классные руководители